

หลักเกณฑ์การตั้งนามเรียกขานในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. นามเรียกขานโรงเรียน ให้ใช้ชื่อโรงเรียน ชื่อย่อโรงเรียน หรือสัญลักษณ์ที่สั้นและมีความหมาย
เช่น เบญจมา สอนกุลหลาบ เมืองนคร จุฬารัตน์ เป็นต้น
2. นามเรียกขานผู้บริหาร ชื่อโรงเรียน ตามด้วย เลข 1 เช่น เมืองนคร 1 คือ ผอ.ร.ร.เมืองนครศรีธรรมราช และ เบญจมา 1 คือ ผอ.โรงเรียนเบญจมาธาตุทิศ
3. นามเรียกขานรองผู้บริหารโรงเรียน
 - รอง ผอ.คนที่ 1 กลุ่มบริหารงบประมาณ ชื่อโรงเรียนตามด้วยเลข 0 และ 1
 - รอง ผอ.คนที่ 2 กลุ่มบริหารงานบุคคล ชื่อโรงเรียนตามด้วยเลข 0 และ 2
 - รอง ผอ.คนที่ 3 กลุ่มบริหารงานวิชาการ ชื่อโรงเรียนตามด้วยเลข 0 และ 3
 - รอง ผอ.คนที่ 4 กลุ่มบริหารทั่วไป ชื่อโรงเรียน ตามด้วยเลข 0 และ 4
 - รอง ผอ.คนที่ 5 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ชื่อโรงเรียน ตามด้วยเลข 0 และ 5
(เรียงตามประกาศคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาลงวันที่ 13 มกราคม 2555)
4. หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าแผนก/หัวหน้าระดับ ให้เป็นไปตามกลุ่มงานที่ปฏิบัติอยู่
 - หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ชื่อโรงเรียน ตามด้วยเลข 0 1 และ 1 หากมีรองหัวหน้ากลุ่ม ให้ใช้ 012 ,013 เป็นต้น
 - หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล ชื่อโรงเรียน ตามด้วยเลข 0 2 และ 1
 - หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ ชื่อโรงเรียน ตามด้วยเลข 0 3 และ 1
 - หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป ชื่อโรงเรียน ตามด้วยเลข 0 4 และ 1
 - หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ชื่อโรงเรียน ตามด้วยเลข 0 5 และ 1
5. กลุ่มสาระวิชา /หมวดวิชา
ให้เรียงลำดับบุคลากรที่สังกัดในหมวดวิชา โดยหัวหน้าหมวด/หัวหน้ากลุ่มสาระ จะเริ่มที่ 01
เช่น หัวหน้าหมวดภาษาไทย คือ 101 คนต่อไปในหมวดคือ 102 และ 103 เป็นต้น
 - ภาษาไทย ชื่อโรงเรียน ตามด้วย 101
 - คณิตศาสตร์ ชื่อโรงเรียน ตามด้วย 201
 - วิทยาศาสตร์ ชื่อโรงเรียน ตามด้วย 301
 - สังคมศึกษา ฯ ชื่อโรงเรียน ตามด้วย 401

- สุขศึกษา ฯ ชื่อโรงเรียน ตามด้วย 501
- ศิลปะ ชื่อโรงเรียน ตามด้วย 601
- การงานอาชีพ ฯ ชื่อโรงเรียน ตามด้วย 701

กลุ่มสาระวิชา (ต่อ)

- ภาษาต่างประเทศ ชื่อโรงเรียน ตามด้วย 801
- กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ชื่อโรงเรียน ตามด้วย 111 , 112

6. พนักงานขับรถยนต์

- หัวหน้ายานพาหนะ ใช้ ชื่อโรงเรียนตามด้วย 4001 คนต่อไป 4002

7. ยามรักษาการณ์

- หัวหน้ายามรักษาการณ์ ชื่อโรงเรียนตามด้วย 5001 คนต่อไป 5002

8. ลูกจ้างชั่วคราวอื่น ๆ ที่โรงเรียนอนุญาตให้ใช้ในราชการ เริ่มด้วย 6001

การใช้ความถี่

ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ 04001/907 ลงวันที่ 21 พ.ค. 2547 เรื่อง แนวปฏิบัติการกำหนดนามเรียกขาน
เครือข่ายและลูกข่ายวิทยุสื่อสาร ได้มีการจัดสรรความถี่วิทยุสื่อสารที่ใช้ในกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

- ความถี่ 147.400 MHz ใช้สำหรับสำนักงานรัฐมนตรี และในกระทรวงศึกษาธิการ
- ความถี่ 147.300 MHz ใช้สำหรับ สพฐ., สพท. และโรงเรียนในสังกัด
- ความถี่ 147.325 MHz เป็นช่องความถี่สำรอง (เสมารักษ์ขอใช้)
- ความถี่ 147.450 MHz เป็นช่องความถี่สำรอง
- ความถี่ 147.700 MHz ใช้สำหรับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และวิทยาลัยในสังกัด
