

โครงสร้างการแบ่งภาระงานภายใน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มีอัตรากำลังตามโครงสร้าง 3-6 อัตรา ประกอบด้วย กลุ่มงานย่อย 3 กลุ่ม ดังนี้

๑.๑ กลุ่มงานระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีการสื่อสาร มีบทบาทและหน้าที่เกี่ยวกับ

๑) ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ วางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสาร โทรคมนาคม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๒) ติดตั้ง ดูแล บำรุงรักษา และพัฒนา เกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสาร โทรคมนาคม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๓) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา

๔) ดำเนินการเกี่ยวกับระบบรักษาและคุ้มครองความปลอดภัยของข้อมูล และการโต้ตอบข้อมูลข่าวสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์กับผู้ใช้บริการ

๕) พัฒนาบุคลากรทางด้านระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และระบบสื่อสาร โทรคมนาคม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบสื่อสารโทรคมนาคม และอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ อื่น ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๗) ติดตามประเมินผลระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบสื่อสาร โทรคมนาคมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๑.๒ กลุ่มงานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มีบทบาทและหน้าที่เกี่ยวกับ

๑) ศึกษา วิเคราะห์ ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการเรียนรู้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๒) พัฒนา ปรับปรุง และประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ากับกระบวนการทำงาน ให้สอดคล้องกับระบบข้อมูลสารสนเทศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓) พัฒนาปรับปรุงและประยุกต์ใช้โปรแกรมประยุกต์ (Application Software) เข้ากับกระบวนการทำงานของหน่วยงานเพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการให้บริการ

๔) พัฒนาปรับปรุง และจัดการเว็บไซต์สำนักงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในสังกัด และสถานศึกษา

๕) ติดตามประเมินผลระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการ การเรียนรู้ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๑.๓ กลุ่มงานสนับสนุนและให้บริการจัดการเรียนรู้ มีบทบาทและหน้าที่เกี่ยวกับ

๑) สนับสนุนการพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๒) สนับสนุนการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

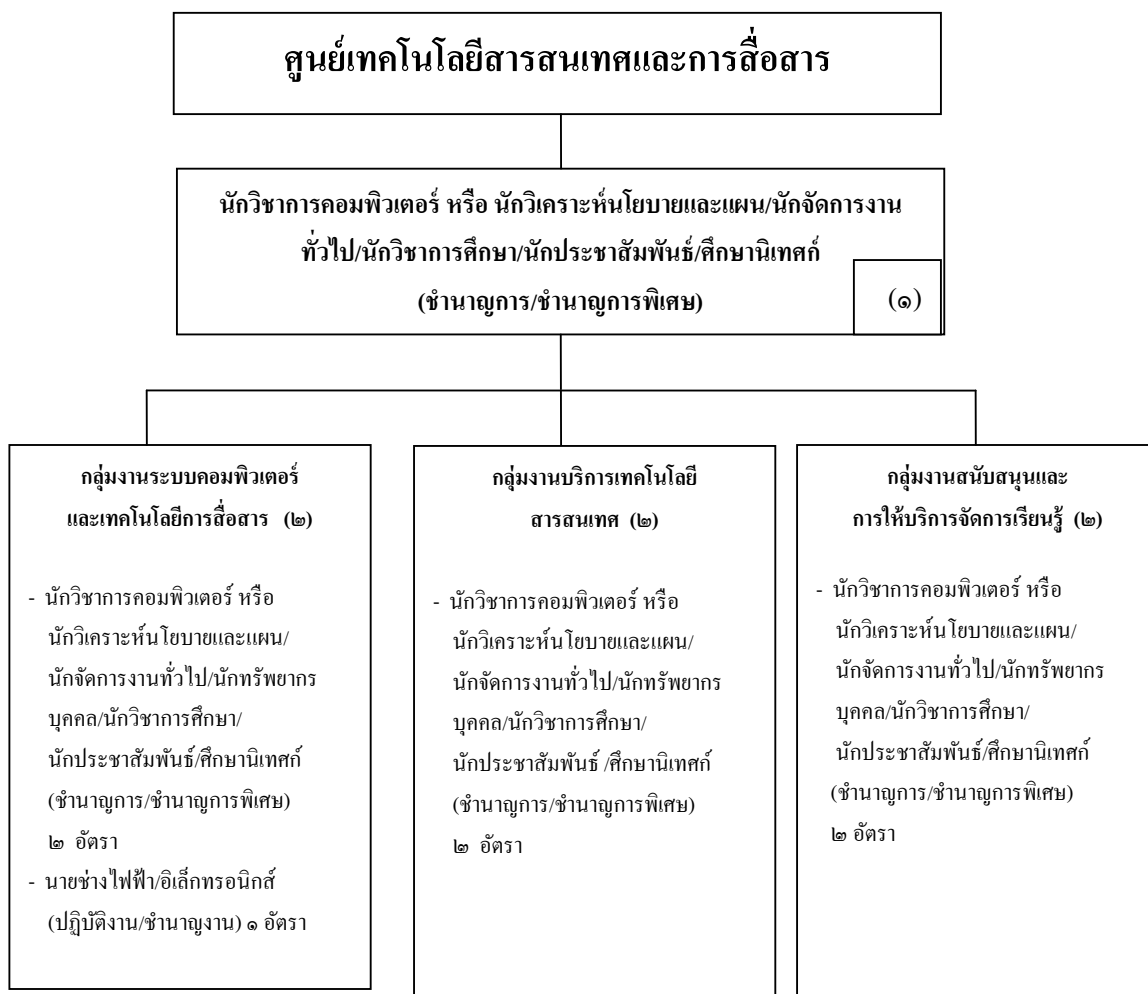
๓) สนับสนุนการจัดการศูนย์สื่ออิเล็กทรอนิกส์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการ ศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๔) พัฒนาบุคลากรด้านการจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๕) พัฒนาปรับปรุงระบบการจัดการเรียนรู้ ผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

๖) นิเทศติดตามประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

แผนภูมิ ๑ แสดงการจัดอัตรากำลังโครงสร้างภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ



คุณสมบัติของบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์

๑. มีประสบการณ์ในการดูแลและบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๒. มีวิทยฐานะชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ
๓. มีคุณวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
๔. มีคุณวุฒิตามมาตรฐานตำแหน่งตามที่ ก.พ./ก.ค.ศ.

ศึกษานิเทศก์

๑. มีประสบการณ์ในการดูแลและบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๒. มีวิทยฐานะชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ
๓. มีคุณวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
๔. มีคุณวุฒิตามมาตรฐานตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด

เจ้าหน้าที่

๑. มีประสบการณ์ในการดูแลและบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. มีวิทยฐานะชำนาญการ/ปฏิบัติงาน
๓. มีคุณวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
๔. มีคุณวุฒิตามมาตรฐานตำแหน่ง ตามที่ ก.พ./ก.ค.ศ.กำหนด

ศึกษานิเทศก์

๑. มีประสบการณ์ในการทำงานด้าน ICT/งานข้อมูลสารสนเทศ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๒. มีวิทยฐานะชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ
๓. มีคุณวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
๔. มีคุณวุฒิตามมาตรฐานตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด